

PATVIRTINTA  
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės  
Kauno klinikų generalinio direktoriaus  
2023 m. rugpjūčio 21d. įsakymu  
Nr. V-(1.4E)-877  
1 priedas

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO LIGONINĖ  
KAUNO KLINIKOS**

\_\_\_\_\_  
(Padalinio pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Pareigos ir darbo krūviai)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**Nemedicinių padalinių specialistų kvalifikacijos kėlimo fondo komisijai**

**PARAIŠKA**

**DĖL KVALIFIKACIJOS KĖLIMO IR FINANSAVIMO**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_\_ d.

Prašau leisti dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginyje (toliau – Renginyje), kuris detalizuojamas žemiau, įforminus komandiruotę ir paliekant darbo užmokestį. Teikdamas šią paraišką neatšaukiamai patvirtinu, kad sutinku su sumos dydžiu, kurį paskirs Nemedicinių padalinių specialistų kvalifikacijos kėlimo fondo (toliau – Fondo) komisija dalyvavimo Renginyje ir kitų išlaidų finansavimui bei įsipareigoju dėl skirto finansavimo dydžio nereikšti pretenzijų ateityje. Informaciją, susijusią su paraiškos nagrinėjimu ir sprendimais, prašau atsiųsti mano el. paštu \_\_\_\_\_.

**Informacija apie renginį:**

Išvykimo data:		Grįžimo data:	
Renginio pradžios data:		Renginio pabaigos data:	
Renginio pobūdis ir pavadinimas:			
Renginio vieta:			

**Fondo lėšomis prašau finansuoti šias išlaidas ir skirti šias sumas:**

<b>Išlaidų pavadinimas</b>	<b>Iš Fondo prašoma skirti suma, EUR</b>
Dalyvio (registracijos) mokeskis	
Kitos išlaidos (apgyvendinimo, kelionės ir pan.); maksimali Fondo lėšomis finansuojama kitų išlaidų suma yra ne daugiau 70 proc. nuo patirtinos bendros kitų išlaidų sumos	
Viso:	

**Prašau \_\_\_\_\_ EUR sumą išmokėti avansu.**

Papildoma informacija: \_\_\_\_\_

Jeigu prašoma finansuoti **tik kvalifikacijos kėlimo renginio registracijos mokestį**, kartu prašymo vertinimo komisijai **būtina pateikti ir kvalifikacijos kėlimo prašymą.**

Jeigu prašoma padengti **ir kitas išlaidas** (apgyvendinimo, kelionės ir pan.), kartu prašymo vertinimo komisijai **būtina pateikti ir komandiruotės prašymą.**

Darbuotojas

\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė)

## PARAIŠKA - PAGRINDIMAS

### 1. Kvalifikacijos kėlimo renginio tikslas:

- Pranešimas
- Dalyvavimas konferencijoje/mokymuose
- Stažuotė
- Kita.....

### 2. Kvalifikacijos kėlimo renginio nauda ir praktinis pritaikymas:

- Įgysiu/atnaujinsiu teorines žinias
- Įgysiu/atnaujinsiu praktinius profesinius įgūdžius
- Kita.....

### 3. Kita reikšminga veikla .....

### 4. Kvalifikacijos kėlimo renginio metu įgysiu:

- Kvalifikacijos kėlimo pažymėjimą
- Kita .....

### Užsienio kalbų mokėjimas:

Užsienio kalba	SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	

Nurodykite lygmenį. Lygmenys: A1/A2: pradedantis vartotojas - B1/B2: pažengęs vartotojas - C1/C2: įgudęs vartotojas  
Bendrieji Europos kalbų metmenys

#### Pridedami dokumentai:

- Kvalifikacijos kėlimo renginio programa,
- Priimančios institucijos kvietimas ir kt.
- Kvalifikacijos kėlimo prašymas
- Komandiruotės prašymas

Darbuotojas \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, parašas)

Tvirtinu:

Darbuotojo vadovas \_\_\_\_\_

(vardas, pavardė, parašas)